

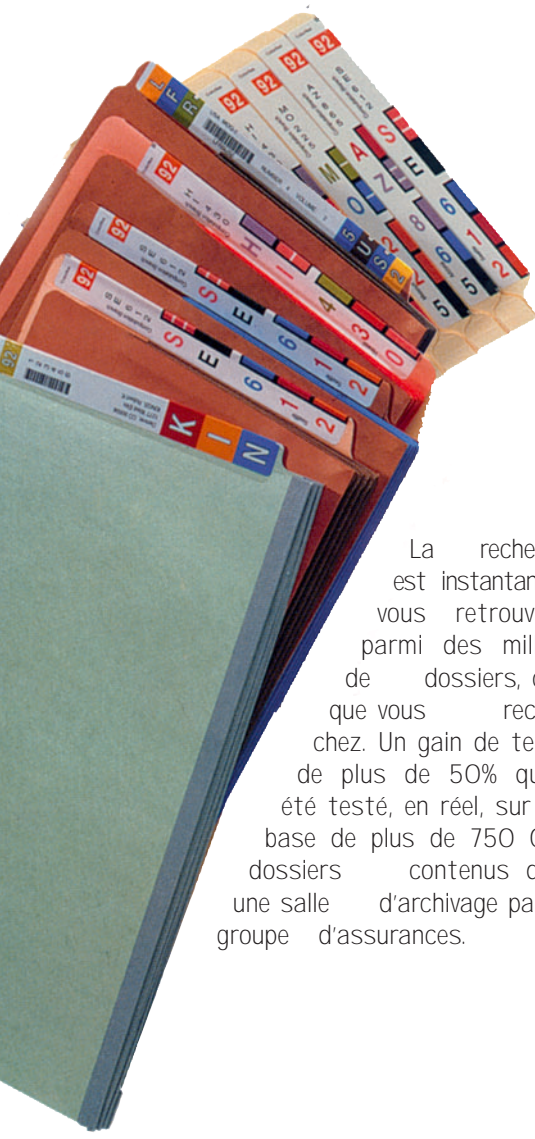
Le Système de Classement par Codification Couleurs

Le Principe

Sur la bordure visible, verticale et/ou horizontale, de la pochette de classement et d'archivage, vous procédez à l'identification en collant une étiquette comportant le code couleur alphabétique ou numérique qui fournira le système de rangement et de recherche et qui peut également comporter un texte d'identification, un nom ou numéro de service, ...

Une fois tous vos dossiers ainsi assemblés et codés, il suffit de les juxtaposer sur un rayonnage ou une tablette, en respectant l'ordre des codes et des couleurs, pour que votre base d'informations codées soit opérationnelle.

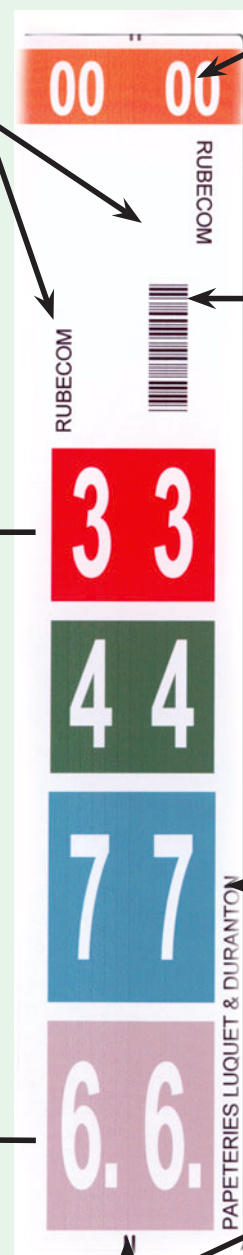
Un outil d'organisation simple et efficace



La recherche est instantanée : vous retrouverez parmi des milliers de dossiers, celui que vous recherchez. Un gain de temps de plus de 50% qui a été testé, en réel, sur une base de plus de 750 000 dossiers contenus dans une salle d'archivage par un groupe d'assurances.

Renseignements sous la forme d'un texte optionnel : nom, adresse, numéros, ... de clients, patients, fournisseurs services,.....
(4 lignes maximum)
Possibilité d'insérer un logo

Code d'identification couleur alphabétique, numérique, ou alpha-numérique



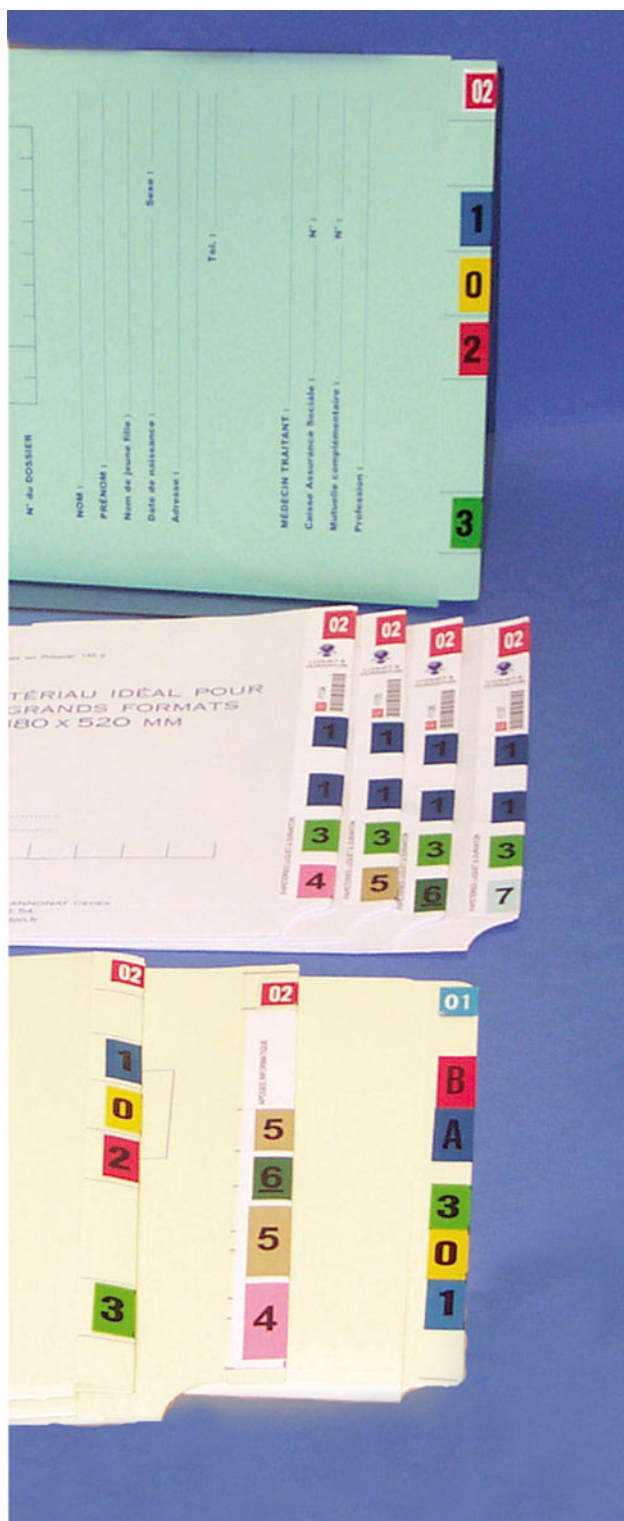
Code annuel : année de création du dossier ou année en cours

Possibilité d'insérer un Code barre permettant une identification au lecteur optique (code EAN 39)

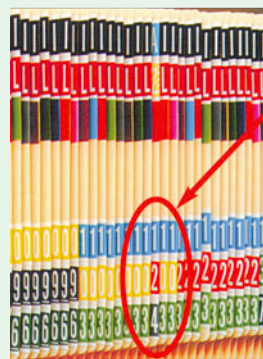
Nom de la structure, du département, du service, ...

Repère centrale pour faciliter la pose

Les Avantages



Plus d'erreur de classement



Parmi les milliers de dossiers classés, un seul n'est pas à sa place et vous le repérez du premier coup d'œil par la rupture de la ligne de couleurs. C'est instantané et vous le voyez sans même connaître la méthode de classement utilisée.

Un gain de place

150 dossiers peuvent être archivés au mètre linéaire soit près du double par rapport à des dossiers suspendus. Donc vous réalisez des économies sur l'achat du mobilier et sur l'espace occupé

La fonctionnalité

- ❑ Rapidité dans le classement et dans la recherche des dossiers
- ❑ Facilité de pré-organisation des dossiers avant le classement
- ❑ Facile à comprendre et à utiliser donc économie de temps dans la formation du personnel
- ❑ Aucun besoin d'intercalaires de classement: la variation de couleur indique le changement de lettre ou de chiffre
- ❑ Etiquettes vives et caractéristiques par l'utilisation d'encres de qualité
- ❑ Les étiquettes peuvent être laminées pour une protection UV, pour une protection contre les salissures, ... et cela permet aussi de renforcer le dépassant

Qui sont les utilisateurs de ce système ?

Toute organisation ayant à gérer plus de 500 dossiers peut être intéressée par le système de codification couleurs et de classement posé. Parmi les utilisateurs les plus fervents, nous pouvons citer : les établissements bancaires, les groupes d'assurances, les mutuelles, le monde hospitalier.



PAPETERIES LUQUET & DURANTON

2 ROUTE DE CALIFORNIE
BP 135 - 07104 ANNONAY CEDEX (FRANCE)
TÉL : + 33 (0)4 75 69 20 50 - FAX : + 33 (0)4 75 32 12 54
www.luquet-duranton.fr - pld@luquet-duranton.fr

